



**Regulamin Grup Regionalnych, Językowych,
Tematycznych i Roboczych działających w ramach
Stowarzyszenia Forum Młodych Dyplomatów**



Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Zarząd Stowarzyszenia Forum Młodych Dyplomatów (dalej: “Zarząd”) tworzy i rozwiązuje Grupy Językowe, Regionalne, Tematyczne i Robocze (dalej zwane “Grupami”). Grupy są zespołami podlegającymi pod Zarząd.
2. Zarząd wyznacza członka Zarządu, który jest odpowiedzialny za kierowanie sprawami Grup.
3. W ramach Forum Młodych Dyplomatów (dalej: “FMD”) istnieją Grupy Regionalne, które skupiają się na stosunkach międzynarodowych na wybranym obszarze geograficznym.
4. W ramach FMD istnieją Grupy Językowe, których działalność koncentruje się wokół nauki jednego, wybranego języka i regionu, w którym jest używany.
5. W ramach FMD istnieją Grupy Tematyczne, których aktywności koncentrują się na wybranym obszarze tematycznym związanym z celami i przedmiotem działalności Stowarzyszenia.
6. W ramach FMD istnieją Grupy Robocze, które są zespołami o charakterze stałym, realizujące określone cele statutowe Forum Młodych Dyplomatów przez czas nieokreślony.
7. Ewentualne spory i konflikty w Grupach są rozwiązywane przez Komisję Sądowo-Rewizyjną.

Koordynatorzy

§ 2.

1. Wyboru Koordynatorów poszczególnych Grup dokonuje Zarząd. Członek Zarządu rozpisuje wybory na stanowisko Koordynatora. Po upływie wskazanego w naborze terminu Zarząd wybiera odpowiednią osobę w oparciu o przesłane zgłoszenie, a także wiedzę i doświadczenie aplikujących. Wyniki wyborów są ogłaszane za pośrednictwem skrzynki pocztowej w domenie diplomacy.pl.

- 
2. Obowiązkiem Koordynatorów Grup jest zarządzanie działalnością Grup, dbanie o ich wizerunek, przeprowadzanie rekrutacji, usuwanie nieaktywnych członków grup oraz udział w cyklicznych spotkaniach z członkiem Zarządu, który jest odpowiedzialny za pracę Grup. Koordynator ma obowiązek składania sprawozdań z działalności zarządzanej przez siebie Grupy podczas Walnego Zebrania Członków FMD. Sprawozdanie powinno zawierać informacje m.in. o liczbie członków Grupy, podejmowanych inicjatywach i liczbie zorganizowanych wydarzeń.
 3. Kadencja Koordynatora wynosi jeden rok i trwa od 1 stycznia do 31 grudnia. Wybory odbywają się przed zakończeniem kadencji poprzedniego Koordynatora Grupy. W uzasadnionych przypadkach kadencja Koordynatora Grupy Roboczej decyzją Zarządu może zostać ustalona na okres dłuższy i wynosić 1,5 roku.
 4. Koordynatorem Grupy może zostać każdy członek Forum Młodych Dyplomatów, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają członkowie zwyczajni.
 5. Osoba wybrana na Koordynatora może ubiegać się o reelekcję.
 6. Stanowisko Koordynatora mogą pełnić dwie osoby, wówczas Grupą zarządzają Współkoordynatorzy. Koordynator w trakcie kadencji może zwrócić się do Zarządu z prośbą o powołanie Współkoordynatora, wówczas Zarząd rozpisuje wybory zgodnie z procedurą w ust. 1.
 7. Koordynator może zrezygnować z pełnionej funkcji. O swojej decyzji powinien powiadomić Zarząd z dwutygodniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem skrzynki pocztowej w domenie diplomacy.pl. Na czas wakatu Koordynator powinien wyznaczyć osobę, która będzie pełnić jego obowiązki do czasu wyboru nowego Koordynatora Grupy. Kadencja takiego koordynatora trwa do końca roku kalendarzowego. Wówczas Zarząd rozpisuje wybory zgodnie z procedurą w ust. 1.

Rekrutacja do Grup Regionalnych, Językowych i Tematycznych

§ 3.

1. Nabór do Grup Regionalnych, Językowych i Tematycznych odbywa się dwa razy w roku po zakończeniu rekrutacji członków do Forum Młodych Dyplomatów. Ogłasza go Członek Zarządu. Od dnia wysłania wiadomości o rekrutacji proces trwa 14 dni. Nabór nowych członków koordynuje Członek Zarządu w porozumieniu z Koordynatorami Grup.
2. W odpowiedzi na maila ogłaszającego nabór członkowie FMD zainteresowani dołączeniem do danej Grupy wysyłają wypełniony formularz, stanowiący jednocześnie deklarację chęci przyłączenia się do Grupy.

- 
3. Nabór ma charakter deklaracyjny i służy zbieraniu informacji o nowych członkach Grup, ich umiejętnościach, zakresie zainteresowań.
 4. Nie jest przewidziana dodatkowa selekcja nowych członków przez Koordynatorów - przyjęci powinni zostać wszyscy, którzy zgłoszą się zgodnie z wyżej określoną procedurą, w wyżej wymienionym terminie.
 5. W ciągu 14 dni po zakończeniu procesu rekrutacji Koordynator przyjmuje do Grupy osoby, które wypełniły formularz.
 6. W terminie 7 dni po zakończeniu procesu przyjmowania nowych członków do Grupy Koordynator przesyła Członkowi Zarządu listę przyjętych osób oraz pełną listę członków Grupy.

Rekrutacja do Grup Roboczych

§ 4.

1. Nabór do Grup Roboczych odbywa się w trybie ogłaszającym przez Członka Zarządu odpowiedzialnego za dany projekt. Proces rekrutacji trwa 14 dni od dnia wysłania wiadomości z ogłoszeniem naboru.
2. Kandydaci zgłaszają chęć udziału w Grupie Roboczej poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, który stanowi deklarację przystąpienia do projektu.
3. W przypadku Grup Roboczych przewidziana jest selekcja kandydatów. Decyzję o wyborze uczestników podejmuje Zarząd, kierując się następującymi przesłankami:
 - a. zgodność profilu działalności kandydata z profilem projektu;
 - b. dbałość o zachowanie różnorodności kandydatów pod kątem płci oraz reprezentacji Przedstawicielstw Regionalnych;
 - c. dotychczasowa działalność kandydata w Stowarzyszeniu, w szczególności w prestiżowych wydarzeniach;
 - d. unikalne umiejętności kandydata, np. znajomość nietypowych języków obcych, wiedza specjalistyczna;
 - e. predyspozycje do wystąpień publicznych oraz rozwinięte umiejętności komunikacyjne i interpersonalne;
 - f. ogólne korzyści i dobro Stowarzyszenia;
 - g. możliwości dalszego rozwoju uczestnika dzięki udziałowi w projekcie;
 - h. w przypadku członka tymczasowego - możliwość dalszego zaangażowania w struktury Forum dzięki udziałowi w danym przedsięwzięciu.
4. Po zakończeniu naboru Zarząd dokonuje wyboru uczestników i przekazuje Koordynatorowi projektu listę osób wybranych do udziału w Grupie Roboczej.

- 
5. Koordynator projektu przesyła kandydatom wiadomość potwierdzającą przyjęcie do Grupy Roboczej oraz przekazuje pełną listę uczestników Członkowi Zarządu odpowiedzialnemu za projekt.

Członkostwo w Grupach Regionalnych, Językowych, Tematycznych i Roboczych

§ 4.

1. Do Grup mogą należeć wszyscy członkowie FMD.
2. Obowiązkiem członków Grup jest aktywny udział w ich funkcjonowaniu.
3. W przypadku braku zaangażowania w działalność Grupy Koordynatorzy mają prawo usunąć nieaktywnego członka z Grupy.
4. Usunięcie członków z Grupy odbywa się na wniosek samego członka lub w wyniku procedury wszczętej przez Koordynatora. Procedura wygląda następująco:
 - a. członkowie zwyczajni FMD po dwóch miesiącach braku aktywności otrzymują upomnienie, zaś po czterech miesiącach braku aktywności są usuwani z Grupy;
 - b. członkowie tymczasowi FMD po trzech miesiącach braku aktywności otrzymują upomnienie, zaś po sześciu miesiącach braku aktywności są usuwani z grupy.
5. Usunięty członek zostaje o tym poinformowany mailowo w ciągu tygodnia od usunięcia. Przysługuje mu prawo do odwołania się od tej decyzji do Komisji Sądowo-Rewizyjnej.
6. Usunięty członek ma prawo ponownie dołączyć do Grupy (tej albo innej) przechodząc ponownie procedurę rekrutacji.

Rejestracja nowych grup

§ 5.

1. Zarząd dopuszcza tworzenie nowych Grup w ramach Stowarzyszenia.
2. Utworzenie nowych Grup jest dokonywane na wniosek inicjatora powstania Grupy, który jest przesyłany do rozpatrzenia Zarządowi za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wniosek powinien zawierać informację o charakterze działalności grupy oraz planach dotyczących jej funkcjonowania.

- 
3. Decyzja o utworzeniu Grup musi uzyskać zgodę minimum 5 członków Zarządu FMD.
 4. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku, Grupa jest tworzona na 6-miesięczny okres próbny. Członek Zarządu rozpisuje wówczas wybory na stanowisko Koordynatora nowo powstałej Grupy.
 5. Działalność kolejnych Grup podlega pod niniejszy Regulamin.

Przepisy końcowe

§ 6.

1. Osoby, które na moment wejścia w życie niniejszego Regulaminu są Koordynatorami Grup, zachowują swoje stanowisko do końca kadencji, tj. 31 grudnia 2026 roku albo do momentu złożenia rezygnacji.
2. Grupa Regionalna Organizacji Międzynarodowych zachowuje wcześniej nadany status Grupy Regionalnej i nie podlega przekształceniu w Grupę Tematyczną.
3. Regulamin wchodzi w życie wraz z publikacją na stronie FMD www.diplomacy.pl.