

Regulamin Grup Językowych, Regionalnych i Roboczych działających w ramach Stowarzyszenia Forum Młodych Dyplomatów

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zarząd Stowarzyszenia Forum Młodych Dyplomatów (dalej: "Zarząd") tworzy i rozwiązuje Grupy Językowe, Regionalne i Robocze (dalej zwane "Grupami"). Grupy są zespołami podlegającymi pod Zarząd.
2. Zarząd wyznacza członka Zarządu, który jest odpowiedzialny za kierowanie sprawami Grup.
3. W ramach Forum Młodych Dyplomatów (dalej: "FMD") istnieją Grupy Regionalne, które skupiają się na stosunkach międzynarodowych na wybranym obszarze geograficznym.
4. W ramach FMD istnieją Grupy Językowe, których działalność koncentruje się wokół nauki jednego, wybranego języka i regionu, w którym jest używany.
5. W ramach FMD istnieją Grupy Robocze, w ramach których Członkowie FMD pracują nad wybranym projektem wpływającym korzystnie na pracę i wizerunek Stowarzyszenia. Grupy Robocze są rozumiane jako zespoły, które łączy pewien projekt.
6. Ewentualne spory i konflikty w Grupach są rozwiązywane przez Komisję Sądowo-Rewizyjną.

§ 2 KOORDYNATORZY

1. Wyboru Koordynatorów poszczególnych Grup dokonuje Zarząd. Członek Zarządu rozpisuje wybory na stanowisko Koordynatora. Po upływie wskazanego w naborze terminu Zarząd wybiera odpowiednią osobę w oparciu o przesłane zgłoszenie, a także doświadczenie i wiedzę aplikujących. Wyniki wyborów są ogłaszane za pośrednictwem skrzynki pocztowej w domenie diplomacy.pl.
2. Obowiązkiem Koordynatorów Grup jest zarządzanie działalnością Grup, dbanie o ich wizerunek, przeprowadzanie rekrutacji i usuwanie nieaktywnych członków grup oraz udział w cyklicznych spotkaniach z członkiem Zarządu, który jest odpowiedzialny za pracę Grup.

3. Koordynator ma obowiązek składania sprawozdań z działalności zarządzanej przez siebie Grupy podczas Walnego Zebrania Członków FMD. Sprawozdanie powinno zawierać informacje m.in. o liczbie członków Grupy, podejmowanych inicjatywach i liczbie zorganizowanych wydarzeń.
4. Koordynator, który chciałby zrezygnować z pełnienia swojej funkcji, powinien z dwutygodniowym wyprzedzeniem poinformować o tym Zarząd za pośrednictwem poczty elektronicznej. Na czas wakatu Koordynator powinien wyznaczyć osobę, która będzie pełnił jego obowiązki do czasu wyboru nowego Koordynatora Grupy.
5. Kadencja Koordynatora wynosi rok i zaczyna się 1 stycznia, zaś kończy 31 grudnia. Wybory odbywają się w grudniu, przed zakończeniem kadencji poprzedniego Koordynatora Grupy.
6. Koordynator może zrezygnować z pełnionej funkcji. O swojej decyzji powinien powiadomić Zarząd za pośrednictwem skrzynki pocztowej w domenie diplomacy.pl. Wówczas członek Zarządu rozpisuje wybory. Kadencja takiego koordynatora trwa do końca roku kalendarzowego.
8. Stanowisko Koordynatora mogą pełnić dwie osoby, wówczas Grupą zarządzają Współkoordynatorzy. Koordynator w trakcie kadencji może zwrócić się do Zarządu z prośbą o powołanie Współkoordynatora, wówczas Zarząd rozpisuje wybory zgodnie z procedurą w ust. 1.
9. Koordynatorem Grupy może zostać każdy członek Forum Młodych Dyplomatów, z zastrzeżeniem, że pierwszeństwo mają członkowie stali.
10. Osoba wybrana na Koordynatora może ponownie ubiegać się o swoje stanowisko.

§ 3 REKRUTACJA DO GRUP REGIONALNYCH I JĘZYKOWYCH

1. Nabór do Grup Regionalnych i Językowych odbywa się dwa razy w roku po zakończeniu rekrutacji członków do Forum Młodych Dyplomatów. Ogłasza go Członek Zarządu. Od dnia wysłania wiadomości o rekrutacji proces trwa 45 dni.
2. W odpowiedzi na maila ogłaszającego nabór członkowie FMD zainteresowani dołączeniem do danej Grupy wysyłają wypełniony formularz, stanowiący jednocześnie deklarację chęci przyłączenia się do Grupy.

3. W trakcie trwania naboru członkowie FMD, którzy wypełnili formularz, są na bieżąco przyjmowani do Grup Regionalnych i Językowych. Po upłygnięciu 2 tygodni od wysłania zgłoszenia Koordynator przy współpracy z Członkiem Zarządu odpowiedzialnym za Grupy rozsyła maile potwierdzające przystąpienie do Grupy.
4. Nabór nowych członków koordynuje Członek Zarządu w porozumieniu z Koordynatorami Grup.
5. Nabór ma charakter deklaracyjny i służy zbieraniu informacji o nowych członkach Grup, ich umiejętnościach, zakresie zainteresowań.
6. Nie jest przewidziana dodatkowa selekcja nowych członków przez Koordynatorów - przyjęci powinni zostać wszyscy, którzy zgłoszą się zgodnie z wyżej określoną procedurą, w wyżej wymienionym terminie.

§ 4 CZŁONKOSTWO W GRUPACH REGIONALNYCH, JĘZYKOWYCH I ROBOCZYCH

1. Obowiązkiem członków Grup jest aktywny udział w ich funkcjonowaniu.
2. Do Grup mogą należeć wszyscy członkowie FMD.
3. W przypadku braku zaangażowania w działalność Grupy Koordynatorzy mają prawo usunąć nieaktywnego członka z Grupy.
4. Usunięcie członków z Grupy odbywa się na wniosek samego członka lub w wyniku procedury wszczętej przez Koordynatora. Procedura wygląda następująco:
 - a. członkowie zwyczajni FMD po dwóch miesiącach braku aktywności otrzymują upomnienie, zaś po czterech miesiącach braku aktywności są usuwani z Grupy;
 - b. członkowie tymczasowi FMD po trzech miesiącach braku aktywności otrzymują upomnienie, zaś po sześciu miesiącach braku aktywności są usuwani z grupy.
5. Usunięty członek zostaje o tym poinformowany mailowo w ciągu tygodnia od usunięcia. Przysługuje mu prawo do odwołania się od tej decyzji do Komisji Sądowo-Rewizyjnej.
6. Usunięty członek ma prawo ponownie dołączyć do Grupy (tej albo innej) przechodząc ponownie procedurę rekrutacji.

§ 5 REJESTRACJA NOWYCH GRUP

1. Zarząd dopuszcza tworzenie nowych Grup w ramach Stowarzyszenia.
2. Utworzenie nowych Grup jest dokonywane na wniosek inicjatora powstania Grupy, który jest przesyłany do rozpatrzenia Zarządowi za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wniosek powinien zawierać informację o charakterze działalności grupy oraz planach dotyczących jej funkcjonowania. Decyzja o utworzeniu Grup musi uzyskać zgodę minimum 5 członków Zarządu FMD. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku, Grupa jest tworzona na 6-miesięczny okres próbny. Członek Zarządu rozpisuje wówczas wybory na stanowisko Koordynatora nowo powstałej Grupy.
3. Działalność kolejnych Grup podlega pod niniejszy Regulamin.

§ 6 PRZEPISY KOŃCOWE

Osoby, które na moment wejścia w życie niniejszego Regulaminu są Koordynatorami Grup, zachowują swoje stanowisko do końca kadencji, tj. 31 grudnia 2021 r. albo do momentu złożenia rezygnacji.

Regulamin wchodzi w życie wraz z publikacją na stronie FMD www.diplomacy.pl